

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УГЛИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

457237 Челябинская область, Чесменский район, п. Углицкий, ул.  
Школьная, д. 10 Тел. 8(351) 69-47-5-16, [p\\_uglia@list.ru](mailto:p_uglia@list.ru)

Учено  
мнение ПК,  
Совета родителей

Принято  
на Совете Учреждения  
Протокол № 5 от  
« 25 » 09 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Задирако

**Порядок и основания  
приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ  
«Углицкая СОШ» при осуществлении образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным программам**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Углицкая средняя общеобразовательная школа» Чесменского района Челябинской области (МБОУ «Углицкая СОШ») принято в соответствии с Конституцией РФ от 12 декабря 1993 года; Конвенцией о правах ребенка, принятой и открытой для подписания, ратификации и присоединения резолюцией 44/25 Генеральной ассамблеи от 20 ноября 1989 года; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41; Уставом МБОУ «Углицкая СОШ»; «Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «Углицкая СОШ» и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательных отношений: МБОУ «Углицкая СОШ» (далее – учреждение), детьми и их родителями (законными представителями).

1.2. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование в МБОУ «Углицкая СОШ».

1.3. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координацию действий его участников.

## **2. Порядок приема**

2.1. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. В учреждение принимаются дети от 6,5 до 18 лет без ограничения способностей.

2.3. Прием детей в творческие объединения учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

2.4. Прием детей в творческие объединения осуществляется согласно существующих в учреждении дополнительных общеобразовательных программ на основе добровольного выбора вида деятельности и осуществляется по приказу директора на основании:

- наличия свободных мест в творческих объединениях;
- письменного заявления родителей (законных представителей);
- заполненных анкетных данных ребенка;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка для занятий в спортивных, туристских, хореографических объединениях с указанием возможности заниматься в МБОУ «Углицкая СОШ» по избранной программе.

2.5. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, что заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.6. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, творческих объединениях, менять их.

## **3. Порядок комплектования**

3.1. Комплектование групп творческих объединений на новый учебный год производится с 31 мая по 15 сентября ежегодно.

3.2. Наполняемость объединений определяется согласно требований «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41.

3.3. Количество творческих объединений в учреждении определяется в соответствии с учебным планом.

3.4. Творческие объединения в учреждении формируются как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

#### **4. Сохранение места в учреждении**

4.1. Место за ребенком в учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санитарно – курортного лечения, отпуска родителей ((законных представителей) и в иных уважительных случаях.

#### **5. Порядок перевода обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу учебного года, переводятся на следующий год обучения. Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения принимается после успешного прохождения обучающимися промежуточной аттестации.

5.2. Обучающиеся, не освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу учебного года, получившие неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин и имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

5.3. Определение уровня усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы проводится по результатам тестирования, анкетирования, защиты проектов, выполнения творческих работ, по итогам мероприятий (концертов, выставок, смотров, фестивалей).

5.4. Сведения о переводе обучающихся на следующий учебный год подаются педагогами дополнительного образования в конце учебного года заместителю директора по УВР, который формирует общий список обучающихся, переведенных на следующий учебный год. Данный список утверждается директором ОУ.

#### **6. Порядок отчисления**

6.1. Отчисление обучающихся из кружков и творческих объединений Учреждения производится в случаях:

- в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме;
- досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывания в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Выбытие ребенка из творческого объединения или учреждения отмечается руководителем в журнале посещаемости.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказом директора об отчислении обучающегося из этой организации.

## **7. Порядок восстановления обучающихся в Учреждение**

7.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление имеют только по решению педсовета.

7.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора учреждения.